ENGENHARIA ECONÔMICA E FINANCEIRA
INFORMAÇÕES GERAIS

APRESENTAÇÃO

Engenharia Econômica e Financeira tem sido cada vez maior devido sua importância dentro das organizações. Independente do porte da empresa, é necessária a contribuição desse profissional para que ela esteja em dias com seus deveres.
Os conhecimentos clássicos em finanças somados aos atuais, com base em conceitos, metodologias e práticas no estado da arte, e a uma visão sistêmica sobre negócios, processos gerenciais e de controle, contribuem para que o profissional de em Engenharia Econômica e Financeira, além de muito bem remunerado, esteja qualificado para atuar de forma segura e assertiva na tomada de decisões dentro das funções que lhes são atribuídas.
Por essa razão, o curso de em Engenharia Econômica e Financeira visa preparar o profissional elevando suas habilidades e competências em Controladoria e Finanças, dentro do contexto Empresarial através da consolidação de conceitos e práticas contemporâneas voltadas a compreender, de forma abrangente, a área financeira com foco na gestão organizacional.

OBJETIVO

Oportunizar aos profissionais da área uma qualificação para conhecimentos fundamentais e práticos de Finanças e Economia sob um ponto de vista analítico e prático, considerando o cenário econômico-financeiro nacional e internacional.

METODOLOGIA

Concebe o curso de Especialização em Engenharia Econômica e Financeira, numa perspectiva de Educação a Distância – EAD, visando contribuir para a qualificação de profissionais interessados na área fim.

Código	Disciplina	Carga Horária
4839	Introdução à Ead	60

APRESENTAÇÃO

Fundamentos teóricos e metodológicos da Educação a distância. Ambientes virtuais de aprendizagem. Histórico da Educação a Distância. Avaliação em ambientes virtuais de aprendizagem apoiados pela Internet.

OBJETIVO GERAL

Aprender a lidar com as tecnologias e, sobretudo, com o processo de autoaprendizagem, que envolve disciplina e perseverança.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Analisar e entender EAD e TIC (Tecnologia de Informação e Comunicação), Ambiente virtual de ensino e Aprendizagem, Ferramentas para navegação na internet.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – AMBIENTAÇÃO NA APRENDIZAGEM VIRTUAL
PRINCIPAIS CONCEITOS DA EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA
GERENCIAMENTO DOS ESTUDOS NA MODALIDADE EAD
AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM
RECURSOS VARIADOS QUE AUXILIAM NOS ESTUDOS

UNIDADE II – APRIMORANDO A LEITURA PARA A AUTOAPRENDIZAGEM
A LEITURA E SEUS ESTÁGIOS
OS ESTÁGIOS DA LEITURA NOS ESTUDOS
ANÁLISE DE TEXTOS
ELABORAÇÃO DE SÍNTESES

UNIDADE III – APRIMORANDO O RACIOCÍNIO PARA A AUTOAPRENDIZAGEM
O RACIOCÍNIO DEDUTIVO
O RACIOCÍNIO INDUTIVO
O RACIOCÍNIO ABDUTIVO
A ASSOCIAÇÃO LÓGICA

UNIDADE IV – FERRAMENTAS DE PRODUTIVIDADE PARA A EAD
INTERNET E MANIPULAÇÃO DE ARQUIVOS
COMO TRABALHAR COM PROCESSADOR DE TEXTO?
COMO FAZER APRESENTAÇÃO DE SLIDES?
COMO TRABALHAR COM PLANILHAS DE CÁLCULO?

REFERÊNCIA BÁSICA

VALENZA, Giovanna M.; COSTA, Fernanda S.; BEJA, Louise A.; DIPP, Marcelo D.; DA SILVA, Sílvia C. **Introdução à EaD**. Editora TeleSapiens, 2020.

SANTOS, Tatiana de Medeiros. **Educação a Distância e as Novas Modalidades de Ensino**. Editora TeleSapiens, 2020.

MACHADO, Gariella E. **Educação e Tecnologias**. Editora TeleSapiens, 2020.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

DUARTE, Iria H. Q. **Fundamentos da Educação**. Editora TeleSapiens, 2020.

DA SILVA, Jessica L. D.; DIPP, Marcelo D. **Sistemas e Multimídia**. Editora TeleSapiens, 2020.

PERIÓDICOS

DA SILVA, Andréa C. P.; KUCKEL, Tatiane. **Produção de Conteúdos para EaD**. Editora TeleSapiens, 2020.

THOMÁZ, André de Faria; BARBOSA, Thalyta M. N. **Pensamento Científico**. Editora TeleSapiens, 2020.

5280	Organização Empresarial	60

APRESENTAÇÃO

Constituição das empresas. Organogramas. Recursos humanos. Processos empresariais. Produtos de uma empresa. Marketing e vendas. Finanças empresariais. Contabilidade empresarial. Compras empresariais. Comunicação empresarial. Informatização empresarial. Teorias da administração aplicadas. Globalização. Qualidade. Normas e certificações internacionais. Empreendedorismo, inovação e sustentabilidade.

OBJETIVO GERAL

Este conteúdo proporciona uma compreensão holística sobre as empresas no contexto do mercado competitivo, indo além de conceitos e teorias clássicas, partindo de seus principais fundamentos, como sua constituição, seus recursos humanos, o marketing, as vendas, as finanças e a contabilidade.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Planejar a constituição de uma empresa e seus vários tipos e mecanismos de nascimento e morte.
- Compreender a organização das empresas como um todo, seus vários tipos de organograma com seus níveis de staff.
- Identificar os recursos humanos de uma corporação, entendendo como eles são geridos pelos departamentos de pessoal e de RH.
- Entender os processos operacionais e gerenciais de uma empresa.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – PROCESSOS DE CONSTITUIÇÃO EMPRESARIAL E GESTÃO DE RH
CONSTITUIÇÃO DAS EMPRESAS
ORGANOGRAMAS
RECURSOS HUMANOS
PROCESSOS EMPRESARIAIS
UNIDADE II – MARKETING, VENDAS, FINANÇAS E CONTABILIDADE
PRODUTOS DE UMA EMPRESA
MARKETING E VENDAS
FINANÇAS EMPRESARIAIS
CONTABILIDADE EMPRESARIAL
UNIDADE III – FUNÇÃO DE COMPRAS, COMUNICAÇÃO E INFORMATIZAÇÃO
COMPRAS EMPRESARIAIS
COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL
INFORMATIZAÇÃO EMPRESARIAL
TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO APLICADAS
UNIDADE IV – GLOBALIZAÇÃO, QUALIDADE E INOVAÇÃO EMPRESARIAL
GLOBALIZAÇÃO E A EMPRESA
QUALIDADE
NORMAS E CERTIFICAÇÕES INTERNACIONAIS
EMPREENDEDORISMO, INOVAÇÃO E SUSTENTABILIDADE

REFERÊNCIA BÁSICA

BARROS, David Lira Stephen. BRITO Stephanie Freire Brito. **Organização Empresarial**. Telesapiens, 2021.

MACIEL, Dayanna dos Santos Costa. **Planejamento Estratégico**. Telesapiens, 2021.

RIBEIRO, Luciliane. **Estratégia De Gestão E Organização Empresarial**. Teleapiens, 2021.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

MENDES, Ariel. **Trade Marketing.** Telesapiens, 2021.

MARCONI, Márcia Valéria. **Gestão De Recursos Humanos**. Telesapiens, 2021.

VICENTE, Aguinaldo. **Orçamento Empresarial E Fluxo De Caixa**. Telesapiens, 2021

PERIÓDICOS

OLIVEIRA, Gustavo Silva. **Análise E Pesquisa De Mercado**. Telesapiens, 2021.

MARCONI, Márcia Valéria. **Administração Financeira E Orçamentária**. Telesapiens, 2021.

4857	Organização, Sistemas e Metódos	60

APRESENTAÇÃO

As organizações. Estrutura organizacional. Instrumentos organizacionais. Departamentalização e centralização. Análise e diagnóstico organizacional. Processos administrativos. Layout organizacional. Manuais, normas e procedimentos. Formulários. Tópicos emergentes de OSM.?

OBJETIVO GERAL

Esta disciplina visa preparar o profissional que irá atuar em processos de reformulação, reengenharia e/ou modelagem de processos organizacionais de uma empresa, tornando-se capaz de analisar, diagnosticar e criar a melhor estratégia para a melhoria dos processos, do layout organizacional e das hierarquias presentes no organograma da estrutura, colocando em prática o planejamento, a direção e o controle das ações empresariais para atingir seus objetivos.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Entender como surgiu a administração e como sua teoria evoluiu.
- Compreender as principais influências sobre o pensamento administrativo.
- Entender as principais escolas da administração em seus respectivos contextos históricos.
- Conhecer a abordagem sistêmica aplicada e suas aplicações dentro das organizações modernas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO: DA ABORDAGEM CLÁSSICA À SISTÊMICA

HISTÓRIA E EVOLUÇÃO DA TEORIA ADMINISTRATIVA

AS INFLUÊNCIAS FILOSÓFICAS E ORGANIZACIONAIS NA ADMINISTRAÇÃO

ABORDAGENS CLÁSSICA, DAS RELAÇÕES HUMANAS E ESTRUTURALISTA DA

ADMINISTRAÇÃO

ABORDAGEM SISTÊMICA DA ADMINISTRAÇÃO

UNIDADE II – TEORIA DOS SISTEMAS ORGANIZACIONAIS

ESTRUTURA DOS SISTEMAS

HIERARQUIA DE SISTEMAS

LEIS UNIVERSAIS E DICAS SOBRE A ABORDAGEM SISTÊMICA

TEORIA GERAL DOS SISTEMAS – TGS

UNIDADE III – O ORGANOGRAMA E A ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

O PROCESSO DE ORGANIZAR

DIVISÃO DO TRABALHO NA ORGANIZAÇÃO

SISTEMAS DE RESPONSABILIDADE E DE AUTORIDADE

LIDERANÇA NAS ORGANIZAÇÕES

UNIDADE IV – FLUXOGRAMAS E LAYOUTS

FLUXOGRAMAS: O QUE SÃO E PORQUE USAR

COMO MONTAR UM FLUXOGRAMA

LAYOUT: CONCEPÇÃO E DEFINIÇÃO

A IMPORTÂNCIA E OS TIPOS DE LAYOUT

REFERÊNCIA BÁSICA

PISICCHIO, Antônio Carlos. Fundamentos de administração. Recife: Telesapiens, 2022.

RIBEIRO, Luciliane. Estratégia de gestão e organização empresarial. Recife: Telesapiens, 2022.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

BARROS, David Lira Stephen de. Organização empresarial. Recife: Telesapiens, 2022

PERIÓDICOS

SARZEDAS, Carolina Galvão. Liderança e gestão de equipes. Recife: Telesapiens, 2022.

5009	**Administração de Materiais**	**60**

APRESENTAÇÃO

Introdução à administração de recursos materiais e patrimoniais. Gestão e controle de estoques. Programação e controle da produção. Administração de suprimentos. Modelos de estratégias de encomendas. Gestão de estoques. Níveis de estoques. Inventários. Normalização e qualidade.

OBJETIVO GERAL

O objetivo desta disciplina é proporcionar ao egresso a capacidade de enfrentar os desafios da administração de materiais em toda a sua abrangência dentro do ciclo logístico e da cadeia de suprimentos.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- **Compreender a importância da administração de materiais nas organizações.**
- **Localizar, classificar e codificar materiais para organizar o sistema de armazenagem e recuperação de materiais.**
- **Reconhecer os atributos para se obter um fluxo contínuo de suprimentos para a produção, com preços acessíveis e padrões de quantidade e qualidade.**
- **Avaliar o desempenho da cadeia de suprimentos e da administração de materiais, identificando as vantagens e desvantagens de cada forma de avaliação.**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – GESTÃO DE ESTOQUES E A CLASSIFICAÇÃO DOS MATERIAIS
CONCEITOS E ORGANIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS
PREVISÃO DE ESTOQUES
CUSTOS, NÍVEIS, SISTEMAS DE CONTROLE E AVALIAÇÃO DE ESTOQUES
CLASSIFICAÇÃO ABC E LOTE ECONÔMICO

UNIDADE II – ARMAZENAGEM E LOCALIZAÇÃO DE MATERIAIS
LOCALIZAÇÃO, CLASSIFICAÇÃO E CODIFICAÇÃO DE MATERIAIS
INVENTÁRIO FÍSICO E EMBALAGEM
ESTOCAGEM DE MATERIAIS
EQUIPAMENTOS DE MOVIMENTAÇÃO

UNIDADE III – COMPRAS E NEGOCIAÇÃO
FUNÇÃO COMPRA
SISTEMA DE COMPRAS
QUALIDADE CORRETA E PREÇO-CUSTO
CONDIÇÕES DE COMPRA, NEGOCIAÇÃO E FONTES DE FORNECIMENTO

UNIDADE IV – O CICLO DA COMPRA E ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS
AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO
GESTÃO DE ESTOQUES
COMPRAS

NEGOCIAÇÕES

REFERÊNCIA BÁSICA

CHIAVENATO, I. **Gestão de Pessoas**: e o novo papel dos recursos humanos nas organizações. 2 ed. – Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

DIAS, M. A. P. **Administração de Materiais**: Princípios, Conceitos e Gestão. Atlas. São Paulo, 2008.

?DIAS, M. A. P. **Administração de Materiais**: Uma abordagem logística. Atlas, São Paulo, 2010.

GONÇALVES, P. S. **Administração de materiais**. 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2007.

LEWICKI, R. J. SAUNDERS, D. M. BARRY, B. **Fundamentos de Negociação**, 5ªed. Bookman/AMGH, Porto Alegre, 2014.

MARTINS, P. G.; ALT, P. R. C. **Administração de materiais e recursos patrimoniais**. 3. ed. São Paulo, Saraiva., 2009.

MARTINS, P. G.; ALT, P. R. C. **Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais**. Editora Saraiva, 2001.

MOGHIMI, R.; ANVARI, A. **An integrated fuzzy MCDM approach and analysis to evaluate the financial performance of Iranian cement companies**. International Journal of Advanced Manufacturing Technology, v. 71, 2014.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

PALMER, A. **Introdução ao marketing, teoria e prática**. São Paulo, Ática. 2006.

VIANA, J. J. **Administração de materiais: um enfoque prático**. São Paulo, Atlas, 2010.

PERIÓDICOS

POZO, H. **Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais:** uma abordagem logística. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2016

5127	Administração Financeira e Contábil	60

APRESENTAÇÃO

Finanças empresariais. Contabilidade empresarial. Gestão orçamentária. Razão, proporção e grandezas. Porcentagem. Capitalização e descapitalização. Taxas. Sistemas de capitalização. Descontos. Financiamentos. Mercado financeiro. Análise de riscos no mercado financeiro.

OBJETIVO GERAL

Este conteúdo versa sobre as competências mais elementares para um profissional que deseja trabalhar na área financeira, permeando também alguns conceitos contábeis como forma de integrar essas duas áreas que são indissociáveis em uma organização. Ao término de seus estudos, você será capaz de

compreender como se processam as rotinas do dia a dia financeiro e contábil, com uma visão mais geral e ampla.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- **Explicar os aspectos gerais das finanças empresariais, seus conceitos e suas definições basilares.**
- **Aplicar os fundamentos matemáticos no que concerne à razão, proporção e grandezas em situações da vida prática.**
- **Aplicar conceitos e fórmulas matemáticas para obter os indicadores dos sistemas de capitalização.**
- **Apontar o que são e como funcionam as instituições financeiras.**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – INTRODUÇÃO A FINANÇAS E CONTABILIDADE
INTRODUÇÃO ÀS FINANÇAS EMPRESARIAIS
INTRODUÇÃO À GESTÃO FINANCEIRA
INTRODUÇÃO À CONTABILIDADE EMPRESARIAL
INTRODUÇÃO À GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

UNIDADE II – FUNDAMENTOS MATEMÁTICOS PARA FINANÇAS E CONTABILIDADE
RAZÃO, PROPORÇÃO E GRANDEZAS
PORCENTAGEM
CAPITALIZAÇÃO E DESCAPITALIZAÇÃO
TAXAS

UNIDADE III – FUNDAMENTOS MATEMÁTICOS PARA FINANÇAS
SISTEMAS DE CAPITALIZAÇÃO
DESCONTOS
SÉRIES DE PAGAMENTOS
FINANCIAMENTOS

UNIDADE IV – FUNDAMENTOS DO MERCADO FINANCEIRO
INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS
MERCADO FINANCEIRO
MERCADOS ORGANIZADOS DE VALORES
ANÁLISE DE RISCOS NO MERCADO FINANCEIRO

REFERÊNCIA BÁSICA

EHRHARDT, M. C.; BRIGHAM, E. F. **Administração Financeira: teoria e prática.** São Paulo: Cengage Learning, 2012.

SECURATO, J. C.; SECURATO; J. R. **Mercado financeiro: conceitos, cálculo e análise de investimento**. São Paulo: Saint Paul, 2007.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

WARREN, Carl; REEVE, James; DUCHAC, Jonathan; PADOVEZES, Clóvis. **Fundamentos de contabilidade**. São Paulo: Cengage Learning, 2009.

PERIÓDICOS

PIAZZA, Marcelo C. **Bem-vindo à Bolsa de Valores**. 8. ed. São Paulo: Novo Conceito Negócios, 2009.

4974	Análise e Modelagem de Processos	60

APRESENTAÇÃO

Esta disciplina traz os conceitos sobre modelagem de processos, apresentando a importância sobre o entendimento e representação de fluxos de processos nos negócios, como realizar suas análises e implementar melhorias contínua, realizar a gestão dos processos, certificações existentes e como é a visão de processos na indústria 4.0.

OBJETIVO GERAL

Diante desse mundo em crise todas as empresas deverão se reinventar para não perecer, assim preparamos nosso egresso para intervir nas modelagens e processos da empresas , seja na gestão de pessoa, ferramentais tecnológicos para preparar a empresa visando a construção da indústria 4.0.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- **Estudar modelagem de processo de negócios bem como realizar a modelagem de processos.**
- **Estudar e elencar as ferramentas para identificação de oportunidades de melhorias.**
- **Estudar o histórico industriais e identificar a importância da indústria 4.0.**

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – MODELAGEM DE PROCESSOS PARA A QUALIDADE E CERTIFICAÇÃO
BPM (BUSINESS PROCESS MODELING)
UML - LINGUAGEM UNIFICADA DE MODELAGEM
QUALIDADE NA GESTÃO DE PROCESSOS
CERTIFICAÇÃO EM BPM

UNIDADE II – ANÁLISE E MELHORIA CONTÍNUA DE PROCESSOS
IDENTIFICAÇÃO DE OPORTUNIDADES DE MELHORIAS
ANÁLISES DE PROCESSOS
CAPACITAÇÃO DE COLABORADORES
GESTÃO DE RISCO

UNIDADE III – GESTÃO E MAPEAMENTO DE PROCESSOS
ORGANIZAÇÃO DE TAREFAS
GESTÃO DE INFORMAÇÕES
COMUNICAÇÃO
MAPEAMENTO DE PROCESSO

UNIDADE IV – GESTÃO DE PROCESSOS NA INDÚSTRIA 4.0
O QUE É INDÚSTRIA 4.0
MANUFATURA 4.0 X PROCESSO 4.0
GESTÃO DE PROCESSOS NA INDÚSTRIA 4.0
DESAFIOS NA IMPLEMENTAÇÃO DE PROCESSOS 4.0

REFERÊNCIA BÁSICA

ALMEIDA, P. S. **Indústria 4.0 - Princípios básicos, aplicabilidade e implantação na área industrial.** São Paulo: Saraiva Educação / Érica, 2019.

BVQI. **Apostila de curso - Gestão de Riscos na ISO 9001:2015**. São Paulo: BVQI.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

CAMPOS, V. F. **TQC Controle de Qualidade Total (no estilo Japonês)**. Belo Horizonte: Bloch Editores, 1992.

M. JÚNIOR, I. M. **Gestão da qualidade e processos.** Rio de Janeiro: FGV, 2012.

PERIÓDICOS

CAMPOS, A. L. **Modelagem de Processos com BPMN**. Rio de Janeiro/RJ: BRASPORT Livros e Multimídia Ltda.

4962	**Estratégia de Gestão e Organização Empresarial**	**60**

APRESENTAÇÃO

Antecedentes históricos da administração. Abordagem Clássica. Teoria das relações Humanas e suas decorrências. Abordagem comportamental. Teoria Sistêmica e Contingencial. Estratégia empresarial. Escolas da estratégia. Estratégia de mercado. Estratégia competitiva. Estratégia de operações de serviços.

OBJETIVO GERAL

Esta disciplina visa capacitar o estudante ou profissional de gestão a pensar a gestão da empresa de forma estratégica, considerando aspectos culturais e institucionais nas tomadas de decisão e no planejamento

estratégico.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Compreender como é constituída uma organização e as atividades que norteiam a gestão corporativa.
- Apontar modelos de planejamento estratégico e entender sua atuação na gestão.
- Explicar a departamentalização e as principais ferramentas operacionais.
- Compreender como estruturar a organização.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – A CORPORAÇÃO SOB UMA VISÃO ESTRATÉGICA
O QUE É UMA ORGANIZAÇÃO
COMO É CONSTITUÍDA UMA ORGANIZAÇÃO
O QUE É GESTÃO?
COMO SE NORTEIA A GESTÃO CORPORATIVA

UNIDADE II – AMBIENTE ORGANIZACIONAL E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
COMO APLICAR OS CONCEITOS NAS ORGANIZAÇÕES
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO VERSUS GESTÃO ESTRATÉGICA
MODELOS DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
ESTRUTURA DAS ÁREAS DE PRODUÇÃO, COMERCIAL, RECURSOS HUMANOS E FINANCEIRA

UNIDADE III – ESTRUTURA ORGANIZACIONAL, FERRAMENTAS E SISTEMAS
DEPARTAMENTALIZAÇÃO
PRINCIPAIS FERRAMENTAS E SISTEMAS PARA A GESTÃO NAS ORGANIZAÇÕES
COMO MELHORAR A PRODUTIVIDADE E A QUALIDADES NAS ORGANIZAÇÕES
ESTRUTURA DAS ÁREAS DE PRODUÇÃO, COMERCIAL, RECURSOS HUMANOS E FINANCEIRA

UNIDADE IV – PREPARANDO A ORGANIZAÇÃO PARA COMPETIR E LUCRAR
DEFININDO O NEGÓCIO E ANÁLISE DE VIABILIDADE
ESTRUTURANDO A ORGANIZAÇÃO
ELABORAÇÃO DE CAMPANHA PARA O LANÇAMENTO DO PRODUTO NO MERCADO
AVALIAÇÃO E POSIÇÃO DO PRODUTO EM RELAÇÃO AO MERCADO, CONCORRÊNCIA E LUCRATIVIDADE

REFERÊNCIA BÁSICA

BERNARDI, L. A. **Manual de Plano de Negócios: Fundamentos, Processos e Estruturação**. Atlas, 2014.

BRANDÃO, Hugo Pena. **Mapeamento de Competências**. Atlas, 2012.

CHIAVENATO, I. **Planejamento Estratégico**. Sapiro 22 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, *2009.*

CROCCO, L.; GUTTMANN, E. **Consultoria Empresarial**. 3 ed. Saraiva, 2017.

DA COSTA, E. A. **Gestão Estratégica**: da empresa que temos para a empresa que queremos. 2 ed. Saraiva, 2008.

DA SILVA, E. C. **Governança Corporativa nas Empresas** – Editora Atlas, 2016.

DE OLIVEIRA, J. F.; DA SILVA, E. A. **Gestão Organizacional: Descobrindo uma chave de Sucesso para os Negócios**. Saraiva, 2012.

DE OLIVEIRA, D. P. R. **Planejamento Estratégico**. 32 edição, Atlas, 2013.

DI MICELI, A. **Governança Corporativa no Brasil e no Mundo**. Elsevier, ed. Campus, 2015.

DORNELAS, J. C. A. **Plano de Negócios, seu guia definitivo**. Campus, 2011.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

DRUMMOND, R. **Gestão do Conhecimento em Organizações**. Saraiva, 2013.

GOMES, P. **Planejar e Empreender**: como pensar estrategicamente? São Luiz – MA, TBI All New, 2017.

GOMES, P. **O que é ser um Empreendedor Digital**. São Luiz – MA, TBI All New, 2015.

PIRAN, F. S.; LACERDA, D. P.; CAMARGO, L. F. R. **Análise e Gestão da Eficiência** – Aplicação em Sistemas Produtivos de bens e serviços. Elsevier, 2018.

SILVA, E. C. **Governança Corporativa nas Empresas**. 4 edição, Atlas, 2016.

PERIÓDICOS

VERGARA, S. C.; BALDNER, P. R.; DECOURT, F. **Planejamento e Gestão estratégica**. 2011.

ZACCARELLI, S. B. **Estratégia e Sucesso nas Empresas**. 2005.

4847	Pensamento Científico	60

APRESENTAÇÃO

A ciência e os tipos de conhecimento. A ciência e os seus métodos. A importância da pesquisa científica. Desafios da ciência e a ética na produção científica. A leitura do texto teórico. Resumo. Fichamento. Resenha. Como planejar a pesquisa científica. Como elaborar o projeto de pesquisa. Quais são os tipos e as técnicas de pesquisa. Como elaborar um relatório de pesquisa. Tipos de trabalhos científicos. Apresentação de trabalhos acadêmicos. Normas das ABNT para Citação. Normas da ABNT para Referências.

OBJETIVO GERAL

Capacitar o estudante, pesquisador e profissional a ler, interpretar e elaborar trabalhos científicos, compreendendo a filosofia e os princípios da ciência, habilitando-se ainda a desenvolver projetos de pesquisa.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Compreender a importância do Método para a construção do Conhecimento.
- Compreender a evolução da Ciência.
- Distinguir os tipos de conhecimentos (Científico, religioso, filosófico e prático).

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I – INICIAÇÃO CIENTÍFICA
A CIÊNCIA E OS TIPOS DE CONHECIMENTO
A CIÊNCIA E OS SEUS MÉTODOS
A IMPORTÂNCIA DA PESQUISA CIENTÍFICA
DESAFIOS DA CIÊNCIA E A ÉTICA NA PRODUÇÃO CIENTÍFICA

UNIDADE II – TÉCNICAS DE LEITURA, RESUMO E FICHAMENTO
A LEITURA DO TEXTO TEÓRICO
RESUMO
FICHAMENTO
RESENHA

UNIDADE III – PROJETOS DE PESQUISA
COMO PLANEJAR A PESQUISA CIENTÍFICA?
COMO ELABORAR O PROJETO DE PESQUISA?
QUAIS SÃO OS TIPOS E AS TÉCNICAS DE PESQUISA?
COMO ELABORAR UM RELATÓRIO DE PESQUISA?

UNIDADE IV – TRABALHOS CIENTÍFICOS E AS NORMAS DA ABNT
TIPOS DE TRABALHOS CIENTÍFICOS
APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS
NORMAS DAS ABNT PARA CITAÇÃO
NORMAS DA ABNT PARA REFERÊNCIAS

REFERÊNCIA BÁSICA

THOMÁZ, André de Faria; BARBOSA, Thalyta M. N. **Pensamento Científico**. Editora TeleSapiens, 2020.

VALENTIM NETO, Adauto J.; MACIEL, Dayanna dos S. C. **Estatística Básica**. Editora TeleSapiens, 2020.

FÉLIX, Rafaela. **Português Instrumental**. Editora TeleSapiens, 2019.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

VALENZA, Giovanna M.; COSTA, Fernanda S.; BEJA, Louise A.; DIPP, Marcelo D.; DA SILVA, Silvia Cristina. **Introdução à EaD**. Editora TeleSapiens, 2020.

OLIVEIRA, Gustavo S. **Análise e Pesquisa de Mercado**. Editora TeleSapiens, 2020.

PERIÓDICOS

CREVELIN, Fernanda. **Oficina de Textos em Português**. Editora TeleSapiens, 2020.

DE SOUZA, Guilherme G. **Gestão de Projetos**. Editora TeleSapiens, 2020.

Avaliação será processual, onde o aluno obterá aprovação, através de exercícios propostos e, atividades programadas, para posterior. O aproveitamento das atividades realizadas deverá ser igual ou superior a 7,0 (sete) pontos, ou seja, 70% de aproveitamento.

SUA PROFISSÃO NO MERCADO DE TRABALHO

O curso é destinado aos profissionais graduados em nível superior das Engenharias, Contabilidades, Finanças e áreas afins que desejam ampliar seus conhecimentos na análise e gestão financeira de instituições públicas,

privadas e sociais. Destina-se, ainda, a empresários, gerentes, técnicos de nível superior, professores, pesquisadores e egressos, com curso superior completo, que desejam ampliar os conhecimentos para elaboração de estratégias de mercado.